

Протокол
заседания педагогического совета № 1
КГУ «Санаторный детский сад-ясли №103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску УО ВКО

от 4 сентября 2024 года

г. Усть-Каменогорск

Председатель

Брагина Т.А.

Секретарь

Фролова О.А.

Присутствовали:

Антошкина С.С.
Акентьева У.С.
Айтықбаева А.Н.
Ақшалова А.С.
Гусельникова Т.В.
Голядкина А.С.
Джуашова А.К.
Дюсюпова Д.А.
Екпинбекова А.А.
Колчина Н.А.
Манабаева Б.Т.
Мырзабеко Ә.М.
Нагибина Ю.С.
Зуева А.А.
Овсянникова Н.Ю.
Орловская А.Б.
Подойникова Н.В.
Проскурякова И.Е.
Прошкина Л.П.
Ренёва А.В.
Рыбалкина Е.А.
Рузина Д.О.
Садыканова Н.Н.
Сентюшкина О.В.
Страшко Т.В.
Тойбаева О.А.
Феклистова Ю.В.
Ходько С.Н.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Утверждение программы воспитания «Біртұтас тәрбие» 2024– 2025 учебный год. Презентация программы «Біртұтас тәрбие» – Джуашова А.К., методист.
2. Утверждение годового плана работы коллектива на 2024– 2025 учебный год, планов работы специалистов – Брагина Т.А., директор
3. Утверждение рабочего учебного плана, расписания, перспективных планов работы.
4. Выборы состава методического совета – Брагина Т.А., директор.
5. Утверждения списка аттестующихся в 2024– 2025 учебном году – Прошкина Л.П., методист.

6. Утверждение рабочих программ вариативного компонента педагогов ДО– Прошкина Л.П., методист.
7. Экологический проект «Юный метеоролог» Познавательная, экспериментальная деятельность – Страшко Т.В., воспитатель-эколог.
8. Разное

СЛУШАЛИ:

Джуашеву А.К., методиста, познакомила с программой воспитания «Біртұтас тәрбие» 2024– 2025 учебный год, информацию предоставила в презентации.

Цель Программы: формирование гармонично развитой личности обучающегося на основе ценностей казахстанской культуры, через развитие духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности и патриотизма, добропорядочности и добросовестности.

Задачи Программы: воспитание духовно-нравственных качеств; развитие гражданской ответственности и патриотизма; формирование добропорядочности и добросовестности; формирование трудолюбия и стремления к самосовершенствованию; создание условий для гармоничного развития личности обучающегося: поддержка детей с особыми образовательными потребностями; вовлечение семьи в воспитательный процесс.

На формирование целостной личности обучающихся должны проводиться ежемесячные мероприятия.

Системная и комплексная работа по формированию ценностей у обучающихся включает в себя мероприятия, реализуемые ежедневно и еженедельно в учебно-воспитательном процессе.

Мероприятия в рамках реализации социальных проектов проводятся согласно плану работы по реализации программы воспитания «Біртұтас тәрбие» При разработке содержания каждого мероприятия необходимо учитывать возрастные особенности и потребности обучающихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить программу воспитания «Біртұтас тәрбие» на 2024 – 2025 учебный год.
2. Отразить ежемесячные, еженедельные и ежедневные мероприятия в циклограммах.

СЛУШАЛИ:

Прошкину Л.П., методиста, познакомила с задачами годового плана работы коллектива на 2024– 2025 учебный год, планов работы специалистов.

Задачи:

1. Внедрение программы «Біртұтас тәрбие» посредством формирования бережного отношения к природе и окружающей среде среди дошкольников, их родителей и педагогов.

2. Реализация содержания Типовой программы «Развитие коммуникативных навыков», через внедрение в практику показателей шкал ECERS-3 «Речь и грамотность».

3. Развивать познавательные и интеллектуальные навыки детей на занятиях математикой и математической деятельностью через организацию предметной среды и материалов по шкалам ECERS-3.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить поставленные задачи 1. Внедрение программы «Біртұтас тәрбие» посредством формирования бережного отношения к природе и окружающей среде среди дошкольников, их родителей и педагогов.

2. Реализация содержания Типовой программы «Развитие коммуникативных навыков», через внедрение в практику показателей шкал ECERS-3 «Речь и грамотность».

3. Развивать познавательные и интеллектуальные навыки детей на занятиях математикой и математической деятельностью через организацию предметной среды и материалов по шкалам ECERS-3 для решения в новом 2024-2025 учебном году.

СЛУШАЛИ:

Брагину Т.А., директора об утверждении рабочего учебного плана, расписания, перспективных планов работы.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить рабочий учебный план, расписания, перспективный план работы.

СЛУШАЛИ:

Брагину Т.А., директора в состав методического совета, были предложены следующие педагоги: Страшко Т.В., Прошкина Л.П., Фролова О.А., Проскурякова И.Е., Антошкина С.С., Джуашева А.К., Ренёва А.В.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Назначить Страшко Т.В. – председателем методического совета.
2. За выбранные кандидатуры в методический совет: Прошкину Л.П., Фролову О.А., Проскурякову И.Е., Антошкину С.С., Джуашеву А.К., Ренёву А.В. проголосовали единогласно.

СЛУШАЛИ:

Прошкину Л.П., методиста, предоставила список аттестующихся в 2024– 2025 учебном году.

Список аттестующихся в 2024-2025 учебном году

п/п	Ф.И.О. (при наличии)	Должность	Очередная/досрочная для педагога	Квалификационная категория	Заявляемая квалификационная категория
1	Ақашалова Айгерім Серікболқызы	воспитатель	очередная	педагог	Педагог-модератор
2	Акентьева Ульяна Сергеевна	воспитатель	очередная	педагог	Педагог-модератор
3	Джуашова Айгерим Кайратовна	воспитатель	очередная	первая	Педагог-эксперт
4	Дюсюпова Динара Асылкановна	воспитатель	очередная	вторая	Педагог-модератор
5	Зуева Ангелина Андреевна	воспитатель	очередная	педагог	Педагог-модератор
6	Нагибина Юлия Сергеевна	воспитатель	очередная	первая	Педагог-эксперт
7	Овсянникова Нина Юрьевна	воспитатель	очередная	педагог	Педагог-модератор
8	Орловская Анастасия Борисовна	воспитатель	очередная	вторая	Педагог-эксперт
9	Тойбаева Ольга Алимкановна	воспитатель	очередная	высшая	Педагог-исследователь
10	Феклистова Юлия Владимировна	воспитатель	очередная	вторая	Педагог-модератор
11	Фролова Оксана Анатольевна	воспитатель	очередная	Педагог-эксперт	Педагог-эксперт
12	Ходько Светлана Николаевна	воспитатель	очередная	вторая	Педагог-модератор

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить список аттестующихся в 2024– 2025 учебном году на присвоение квалификационной: «педагог-модератор» – хореографа Овсянникову Н.Ю., педагог физической культуры Зуеву А.А., воспитатели Ақашалову А. С., Акентьеву У. С., Ходько С. Н., Дюсюпову Д.А., Феклистову Ю.С.;

«педагог-эксперт» – воспитатели: Джуашову А.К., Фролову О.А., Орловскую А.Б., Нагибину Ю.С.;

«педагог-исследователь» – воспитатель Тойбаеву О.А.

СЛУШАЛИ:

Прошкину Л.П., методиста, познакомила с рабочей программой вариативного компонента «РИТМИКА» для детей с 3-х до 6 лет, которую составила Овсянникова Нина Юрьевна.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить рабочую программу вариативного компонента «РИТМИКА» для детей с 3-х до 6 лет, Овсянниковой Нины Юрьевны.

СЛУШАЛИ: Страшко Т.В., педагог эколог, представила для старших и дошкольных групп экологический проект «Юный метеоролог». Познавательная, экспериментальная деятельность.

Мероприятия в рамках реализации социальных проектов проводятся согласно плану работы по реализации программы воспитания «Біртұтас тәрбие» в организациях образования (приложение 2 к Приказу № 194 от 30.07.2024 «План работы по реализации программы воспитания «Біртұтас тәрбие» в организациях образования»).

В октябре 2024 г. рекомендовано провести экологический проект «Юный метеоролог».

Основным содержанием этого проекта будет ведение календаря наблюдений в природе, поэтому основная нагрузка приходится на дошкольные и старшие группы.

Ожидаемые результаты:

Ценность: Независимость и патриотизм.

Выпускник дошкольной организации: Умение беречь природу родного края.

Ценность: Трудолюбие и профессионализм.

Выпускник дошкольной организации:

- Навыки по уходу за домашними животными, комнатными растениями.
- Навыки самообслуживания.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. В октябре 2024 г. провести экологический проект «Юный метеоролог» в дошкольных и старших групп.
2. На основе существующих календарей разработать вариант, подходящий и максимально интересный для детей.

Председатель  Т.Брагина

Секретарь  О.Фролова



Протокол
внеочередного заседания педагогического совета № 2
КГУ «Санаторный детский сад-ясли №103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску УО ВКО

от 15 ноября 2024 года

г. Усть-Каменогорск

Председатель

Брагина Т.А.

Секретарь

Фролова О.А.

Присутствовали:

Антошкина С.С.
Акентьева У.С.
Айтықбаева А.Н.
Ақшалова А.С.
Гусельникова Т.В.
Голядкина А.С.
Джуашова А.К.
Дюсюпова Д.А.
Екпинбекова А.А.
Колчина Н.А.
Манабаева Б.Т.
Мырзабекова Ә.М.
Нагибина Ю.С.
Зуева А.А.
Овсянникова Н.Ю.
Орловская А.Б.
Подойникова Н.В.
Проскуракова И.Е.
Прошкина Л.П.
Ренёва А.В.
Рыбалкина Е.А.
Рузина Д.О.
Садыканова Н.Н.
Сентюшкина О.В.
Страшко Т.В.
Тойбаева О.А.
Феклистова Ю.В.
Ходько С.Н.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О проведении государственной аттестации в КГУ «Санаторный детский сад-ясли №103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску УО ВКО – Брагина Т.А.
2. Выборы состава комиссии по подготовке государственной аттестации – Брагина Т.А. директор
3. Утверждение плана работы по подготовке к государственной аттестации.

СЛУШАЛИ:

Брагина Т.А. познакомила с Критериями оценки организаций образования
Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486.
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 9 декабря 2022 года №
31053 в редакции приказа и.о. Министра просвещения РК от 27.06.2023 № 183.

СЛУШАЛИ:

Брагина Т.А. предлагаю в состав комиссии по подготовке к аттестации методистов: Прошкину Л.П., Джуашову А.К., воспитателей: Проскурякову И.Е., Страшко Т.В., секретаря Рудакову К.В. Кто за предложенные кандидатуры?

Единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить комиссию по подготовке ДО к аттестации в составе: Брагиной Т.А., Прошкиной Л.П., Джуашовой А.К., Проскуряковой И.Е., Страшко Т.В., Рудаковой К.В.

СЛУШАЛИ:

Брагина Т.А. предлагаю план по подготовке к аттестации детского сада.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить план

Председатель

Секретарь

Т.Брагина

О.Фролова



Протокол №3
внеочередного заседания педагогического совета
КГУ «Санаторный детский сад-ясли №103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску УО ВКО

от 29 ноября 2024 года

г. Усть-Каменогорск

Председатель

Брагина Т.А.

Секретарь

Фролова О.А.

Присутствовали:

Антошкина С.С.
Акентьева У.С.
Айтықбаева А.Н.
Ақшалова А.С.
Гусельникова Т.В.
Голядкина А.С.
Джуашова А.К.
Дюсюпова Д.А.
Екпинбекова А.А.
Колчина Н.А.
Манабаева Б.Т.
Мырзабекова Ә.М.
Нагибина Ю.С.
Зуева А.А.
Овсянникова Н.Ю.
Орловская А.Б.
Подойникова Н.В.
Проскуракова И.Е.
Прошкина Л.П.
Ренёва А.В.
Рыбалкина Е.А.
Рузина Д.О.
Садыканова Н.Н.
Сентюшкина О.В.
Страшко Т.В.
Тойбаева О.А.
Феклистова Ю.В.
Ходько С.Н.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Рассмотрение итогов самооценки государственной аттестации за период 2022-2024 годы в КГУ «Санаторный детский сад-ясли №103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску УО ВКО в соответствии с законом РК «Об образовании» и Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486 – Брагина Т.А.

СЛУШАЛИ:

Брагину Т.А., председателя комиссии: ознакомила коллектив с итогами самооценки государственной аттестации за период 2022-2024 годы дошкольной организации в соответствии с Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486

Прошкина Л.П., методист предложила педагогическому коллективу принять итоги самооценки за период 2022-2024 годы.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить итоги самооценки государственной аттестации за период 2022-2024 годы в КГУ «Санаторный детский сад-ясли №103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску УО ВКО в соответствии с законом РК «Об образовании» и Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486

Председатель

Т.Брагина

Секретарь

О.Фролова



Протокол
заседания педагогического совета № 4 тематический
Внедрение программы «Біртұтас тәрбие» посредством формирования бережного
отношения к природе и окружающей среде среди дошкольников, их родителей и
педагогов.

КГУ «Санаторный детский сад-ясли №103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску УО ВКО

от 11 декабря 2024 года

г. Усть-Каменогорск

Председатель

Брагина Т.А.

Секретарь

Фролова О.А.

Присутствовали:

Антошкина С.С.
Акентьева У.С.
Айтықбаева А.Н.
Ақшалова А.С.
Гусельникова Т.В.
Голядкина А.С.
Джуашова А.К.
Дюсюпова Д.А.
Екпинбекова А.А.
Кабилькакова А.К.
Колчина Н.А.
Манабаева Б.Т.
Мырзабеқо Ә.М.
Нагибина Ю.С.
Зуева А.А.
Овсянникова Н.Ю.
Орловская А.Б.
Подойникова Н.В.
Проскурякова И.Е.
Прошкина Л.П.
Ренёва А.В.
Рыбалкина Е.А.
Рузина Д.О.
Садыканова Н.Н.
Сентюшкина О.В.
Страшко Т.В.
Тойбаева О.А.
Феклистова Ю.В.
Ходько С.Н.
Эдилгазинова С.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Опыт работы по формированию бережного отношения к природе и окружающей среде у младших дошкольников (Голядкина А.С., Феклистова Ю.С.).

2. Работа по реализации «Біртұтас тәрбие» посредством формирования бережного отношения к природе и окружающей среде среди дошкольников, их родителей и педагогов (Страшко Т.В., воспитатель-эколог).
3. Итоги реализации Экологического проекта «Юный метеоролог» Познавательная, экспериментальная деятельность (Нагибина Ю.С., Дюсюпова Д.А., Тойбаева О.А., Манабаева Б.М.).
4. Разное.

СЛУШАЛИ:

Феклистову Ю.С., воспитатель, работа строится исходя из основных годовых задач и в соответствии с годовым планом работы, так же разработан нами годовой план по экологическому воспитанию и обучению детей с внедрением программы «БІРТҰТАС ТӘРБИЕ» на 2024 – 2025 учебный год.

Одним из эффективных и интересных для детей средств экологического воспитания являются игры. Игры экологического содержания используем, прежде всего, с целью обучения, закрепления, обобщения, систематизации знаний. Играя, дети лучше усваивают знания об объектах и явлениях природы, учатся устанавливать взаимосвязи между ними и средой, узнают о способах приспособления живых существ к условиям мест обитания, о последовательной смене сезонов и об изменениях в живой и неживой природе. Это такие игры, как «Живое – не живое», «С какого дерева лист», «Чудесный мешочек», «У кого какой дом». Радость вызывают подвижные игры природоведческого характера, которые связаны с подражанием повадкам животных, их образу жизни: «Кот и мыши», «Лохматый пес» «Зайка». В некоторых играх отражаются явления неживой природы: «Солнышко и дождик», «Весёлый ветерок», «Листопад». Получаемая в игре радость, вызывает у детей большой интерес к природе, желание относиться к ней бережно и осознанно, также способствует развитию физических качеств.

На прогулке привлекаем внимание детей к подкормке птиц, прилетающих к кормушке, также можно понаблюдать и с группы за кормушкой с птицами. Дети с интересом наблюдают за повадками разных птиц. Свое творчество дети проявили в рисовании деревьев, птиц, рыб, снега и многое другое.

СЛУШАЛИ:

Страшко Т.В., воспитатель-эколог, в соответствии с рекомендациями программы «Біртұтас тәрбие» мы составили план работы на 2024-2025 учебный год. Составить его было не трудно, так как подобная работа проводится ежегодно, в системе, педагоги имеют необходимые навыки.

В план включили сотрудничество с Экобиоцентром, Краеведческим музеем, библиотекой, и сразу же приступили к его реализации: 13 сентября мы провели экскурсию на «Выставку экзотических животных» при ЭБЦ, 24 сентября посетили библиотеку, 14 ноября прошла экскурсия «Мир животных Восточного Казахстана» – зал природы историко-краеведческого музея посетили дошкольные группы №№ 10,11.

Согласно рекомендациям программы, сотрудничаем с родителями, многие принимают активное участие в благоустройстве территории детского сада, оборудовании уголка природы.

Прошла выставка поделок «Дары осени», где родители вместе с детьми мастерили поделки, участвовали в конкурсах.

В октябре 2024 г. программа рекомендует провести экологический проект «Юный метеоролог».

Итог проекта: Дети научились наблюдать за состоянием погоды и фиксировать в календаре наблюдений, замечать изменения в природе; наблюдать явления природы, рассказывать о результатах своих наблюдений, сравнивать, устанавливать простые причинно-следственные связи.

СЛУШАЛИ:

Нагибину Ю.С., воспитатель, предоставила отчёт о реализации экологического проекта «Юнный метеоролог» – познавательная экспериментальная деятельность.

Цель проекта: Формирование социальных навыков личности, позитивного восприятия мира, активной жизненной позиции по отношению к охране окружающей среды на основе экологических знаний, целостное развитие и распространение потенциала каждого ребенка с учетом его интересов, особенностей и потребностей.

По окончании проекта провели игровую деятельность «Погода Осенью»

Создали картотеку наблюдений.

СЛУШАЛИ:

Дюсюпову Д.А., воспитатель, предоставила исследовательский проект в виде презентации (в рамках реализации программы «Біртұтас тәрбие» Проект «Қамқор»)

«Семена овса живые или неживые?»

Цель проекта: выяснить и подтвердить экспериментальным путем, что семена овса живые. С помощью исследовательского проекта у детей познавательно – исследовательский интерес вырос на 100%.

СЛУШАЛИ:

Манабаеву Б.Т., воспитатель, предоставила исследовательский проект в виде презентации (в рамках реализации программы «Біртұтас тәрбие»)

Этапы проекта:

1.Подготовительный (с 23-30 сентября)

Введение в тему

Подбор наглядно-дидактических пособий по теме, художественной литературы, демонстрационного материала

2. Основной (с 1 октября – по 8 ноября)

Наблюдения за изменениями в природе, сбор материалов, фиксация результатов

Работа с дневником наблюдений

Рассматривание картин, иллюстраций, чтение художественной литературы

Знакомство с приборами: термометр, флюгер. Для чего они служат и работа с ними

Рисование, аппликация, лепка на тему: ранняя, золотая и поздняя осень. Учить отражать в своих работах осенние явления

3. Заключительный (11 ноября)

Подведение итогов исследования.

Таким образом, по результатам проведенной работы можно сделать вывод:

Мероприятия проекта смогли сделать более интересными традиционные наблюдения за погодой.

За время реализации проекта у детей значительно повысился уровень развития познавательной сферы, улучшились практические навыки пользования метеорологическими приборами и навыки фиксации результатов наблюдений.

Приобрели навыки работы с календарем наблюдений, результаты стали заноситься в календарь.

СЛУШАЛИ:

Тойбаеву О.А., воспитатель, познакомила с итогами реализации экологического проекта юный метеоролог.

В соответствии с планом работы по реализации программы воспитания «Біртұтас тәрбие» в организациях образования в гр. № 11 «Непоседы» запланирован и проведён исследовательский проект «Юный метеоролог»

Цель: формирование социальных навыков личности, позитивного восприятия мира; активной жизненной позиции по отношению к охране окружающей среды; развитие и раскрытие потенциала каждого ребенка с учетом его интересов, особенностей и потребностей.

Итоги мониторинга начало проекта:

Низкий уровень – 8 детей – 42%

Средний уровень – 6 детей – 32%

Высокий уровень – 5 детей – 26%

Завершение проекта - организованная деятельность с участием искусственного интеллекта - игра «Осенняя викторина с Алисой». Дети делали выводы по результатам наблюдений, отображали их в самостоятельной деятельности через речь, эмоции и игровую деятельность, показали навыки игры в микрогруппах. Каждый игрок по очереди отвечал на поставленный вопрос и передвигал кеглю по дорожке с цифрами. Игра проходила эмоционально, дети узнавали себя на экране, делились впечатлениями. В игре «Собери дождик» каждый игрок со своими зрителями выбирал капельки и собирал свой дождь – ливень или моросящий дождик.

На вопрос Алисы: «Откуда дети так хорошо знают про осень» дети презентовали ширму-маркер где наглядно показали и коротко рассказали о своих действиях по реализации проекта.

Итоги мониторинга на конец проекта:

Низкий уровень – 2 детей – 10%

Средний уровень – 7 детей – 38%

Высокий уровень – 10 детей – 52%

Итог: дети научились наблюдать за состоянием погоды и фиксировать их в календаре погоды; научились замечать изменения в природе; наблюдать явления природы, сравнивать и устанавливать простые причинно-следственные связи; имеют навыки работы в микрогруппах.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить реализацию программы «Біртұтас тәрбие» через организацию и проведение исследовательской экспериментальной работы во всех возрастных группах – до мая 2025 года.
2. Обновить и реализовать предметно-развивающую среду во всех возрастных группах в соответствии с требованиями программы «Біртұтас тәрбие» до 31.03.2025г.
3. Организовать и провести обучающий семинар с молодыми педагогами по организации проектной деятельности с дошкольниками. Ответственная Рыбалкина Е.А. до 31.01.2025 года.

Председатель

Т.Брагина

Секретарь

О.Фролова



Протокол №5
внеочередного заседания педагогического совета
КГУ «Санаторный детский сад-ясли №103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску УО ВКО

от 20 января 2025 года

г. Усть-Каменогорск

Председатель

Брагина Т.А.

Секретарь

Фролова О.А.

Присутствовали:

Антошкина С.С.
Акентьева У.С.
Айтықбаева А.Н.
Ақшалова А.С.
Гусельникова Т.В.
Голядкина А.С.
Джуашова А.К.
Дюсюпова Д.А.
Екпинбекова А.А.
Кабилькакова А.К.
Колчина Н.А.
Манабаева Б.Т.
Мырзабекова Ә.М..
Нагибина Ю.С.
Зуева А.А.
Овсянникова Н.Ю.
Орловская А.Б.
Подойникова Н.В.
Проскурякова И.Е.
Прошкина Л.П.
Ренёва А.В.
Рыбалкина Е.А.
Рузина Д.О.
Садыканова Н.Н.
Сентюшкина О.В.
Страшко Т.В.
Тойбаева О.А.
Феклистова Ю.В.
Ходько С.Н.
Эдилгазинова С.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. План работы по устранению замечаний по итогам аттестации КГУ «Санаторный детский сад-ясли №103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску УО ВКО

СЛУШАЛИ:

Брагину Т.А., председателя комиссии: ознакомила коллектив с итогами государственной аттестации за период 2022-2024 годы дошкольной организации в соответствии с Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486

Замечания:

1. Рабочие учебные планы содержат вариативный компонент, что не соответствует типовым учебным планам. Недельная нагрузка на воспитанников дошкольных групп нарушена
2. Перспективные планы и циклограммы воспитателей привести в соответствие с требованиями Приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы»
3. Предоставить списки детей с особыми образовательными потребностями по возрастным группам с подтверждающими диагнозы и рекомендации документами.
4. Предоставить сведения о прохождении педагогами ежегодного медицинского осмотра персонала
5. Провести методическую работу по совершенствованию профессионального мастерства, в том числе повышению уровня квалификационной категории педагогов.
6. Актуализировать данные в национальной образовательной базе данных.
7. Предоставить сведения об образовании Колчиной Н.А. в соответствии с профилем работы.
8. Предоставить сведения о работе педагогического и методического советов.
9. Предоставить информацию информации о сбалансированном питании воспитанников в соответствии с учетом их возрастных особенностей, составленного и утвержденного руководителем меню.
10. Рабочие учебные планы содержат вариативный компонент, что не соответствует типовым учебным планам. Недельная нагрузка на воспитанников дошкольных групп нарушена
11. Не соответствие данных штатного расписания данным НОБД и предоставленным сведениям организации.
12. Комплектование возрастных групп в 2022-2023, 2023-2024 учебных годах не соответствует требованиям типовых правил деятельности организаций дошкольного образования.

ПОСТАНОВИЛИ:

Рассмотрев результаты государственной аттестации за период 2022-2024 годы в КГУ «Санаторный детский сад-ясли №103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску УО ВКО в соответствии с законом РК «Об образовании» и Приказом Министерства просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486 составлен план по устранению замечаний:

1. Составить пояснительную записку РУПа на основании:

п.1 Положения о специализированных детских садах санаторного типа для детей повышенного «риска» по туберкулёзу методических рекомендаций «Организация профилактики туберкулёза среди детей и подростков в условиях специализированных санаторных учреждений» МИНИСТАРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН, Астана 2009 год;

пп.2 п.14, пп.2 п. 15 Устава КГУ «Санаторный детский сад-ясли № 103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования Восточно-Казахстанской области.

2. Перспективные планы за 2022-2025 уч.годы и циклограммы за 2024-2025 уч.г воспитателей привести в соответствие с требованиями Приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы». В циклограммы добавить графы «2 завтрак», «Полдник», «Ужин»

Ответственные: методисты Прошкина Л.П., Джуашова А.К.

3. Составить список детей с особыми образовательными потребностями по возрастным группам с документами, подтверждающими диагнозы детей и индивидуальными программами, маршрутами развития, циклограммами по развитию детей.

Ответственные: Прошкина Л.П., методист

4. Составить список прохождения педагогами ежегодного медицинского осмотра персонала за 2022-2025 гг. с результатами допуска к работе. Приложить копии санитарных книжек воспитателей Кабилькаковой Асемгуль Кылымхановна - допуск до 03.06.2025 г. (указана дата допуска до 03.12.2024) и Эдилгазиновой Салтанат Алмасқызы – допуск до 14.11.2025 года (указанная дата допуска до 09.04.2024 сделана ошибочно)

Ответственные: Рудакова К.В., секретарь

5. В детском саду утвердить перспективный план до 2029 года по аттестации педагогов от 26.11.2024 г. В текущем учебном году аттестацию проходят 11 педагогов, в том числе 4 педагога без категории, 3 из которых имеют стаж работы более 5 лет. План и списки аттестуемых приложить.

Ответственные: Прошкина Л.П., методист

6. Провести работу по актуализации данных базы НОБД по педагогическому составу

Ответственные: Рудакова К.В., секретарь

7. Воспитателю Колчиной Н.А. предоставить оплачиваемый трудовой отпуск с 05.01.2025 года с последующим расторжением трудового договора на основании пп.24 п.1 статьи 52 ТК РК (выход на пенсию 12.03.2025 г). Копию приказа приложить.

Ответственные: Брагина Т.А., директор

8. Представить протоколы педагогических и методических советов, и разместить на сайте организации и ГУГЛ диске

Ответственные: Прошкина Л.П., методист

9. Десятидневное меню в дошкольном учреждении разместить на сайте организации и ГУГЛ диске.

Ответственные: Чернышева В.В., диет.сестра

10. В пояснительную записку добавить разъяснения о необходимости ведении вариативного компонента «Ритмика», как части оздоровительного комплекса для детей ослабленных здоровьем в форме интегрированного занятия, организованного педагогом в течение дня в игровой форме через разные виды детской деятельности (игровая, двигательная).

Ответственные: методисты Прошкина Л.П., Джуашова А.К.

11. Провести работу по актуализации данных базы НОБД

Ответственные: Брагина Т.А., директор

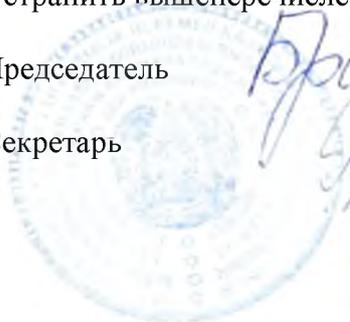
11. В текущем 2024-2025 учебном году не допускать нарушений в комплектовании возрастных групп. Выполнять требования типовых правил деятельности организации дошкольного образования

Ответственные: Брагина Т.А., директор

Устранить вышеперечисленные замечания в срок до 12.03.2025

Председатель  Т.Брагина

Секретарь  О.Фролова



Протокол №6
внеочередного заседания педагогического совета
КГУ «Санаторный детский сад-ясли №103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску УО ВКО

от 12 марта 2025 года

г. Усть-Каменогорск

Председатель

Брагина Т.А.

Секретарь

Фролова О.А.

Присутствовали:

Антошкина С.С.
Акентьева У.С.
Айтықбаева А.Н.
Ақшалова А.С.
Гусельникова Т.В.
Голядкина А.С.
Джуашова А.К.
Дюсюпова Д.А.
Екпинбекова А.А.
Кабилькакова А.К.
Колчина Н.А.
Манабаева Б.Т.
Мырзабекова Ә.М..
Нагибина Ю.С.
Зуева А.А.
Овсянникова Н.Ю.
Орловская А.Б.
Подойникова Н.В.
Проскурякова И.Е.
Прошкина Л.П.
Ренёва А.В.
Рыбалкина Е.А.
Рузина Д.О.
Садыканова Н.Н.
Сентюшкина О.В.
Страшко Т.В.
Тойбаева О.А.
Феклистова Ю.В.
Ходько С.Н.
Эдилгазинова С.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1.Выполнения план работы по устранению замечаний по итогам аттестации КГУ «Санаторный детский сад-ясли №103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску УО ВКО

СЛУШАЛИ:

Брагину Т.А., председателя комиссии: ознакомила коллектив с итогами работы по устранению замечаний государственной аттестации за период 2022-2024 годы дошкольной организации в соответствии с Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486

№	замечания	Устранения	ответственные
1	Рабочие учебные планы содержат вариативный компонент, что не соответствует типовым учебным планам. Недельная нагрузка на воспитанников предшкольных групп нарушена	Выполнено. Составлена пояснительную записку РУПа на основании: <i>п.1 Положения о специализированных детских садах санаторного типа для детей повышенного «риска» по туберкулёзу</i> методических рекомендаций «Организация профилактики туберкулёза среди детей и подростков в условиях специализированных санаторных учреждений» МИНИСТАРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН, Астана 2009 год; пп.2 п.14, пп.2 п. 15 Устава КГУ «Санаторный детский сад-ясли № 103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования Восточно-Казахстанской области.	Прошкина Л.П., методист Джуашова А.К., методист
2	Перспективные планы и циклограммы воспитателей привести в соответствие с требованиями Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы»	Выполнено Перспективные планы за 2022-2025 уч.годы и циклограммы за 2024-2025 уч.г воспитателей приведены в соответствие с требованиями Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы». В циклограммы добавлены графы «2 завтрак», «Полдник», «Ужин»	Прошкина Л.П., методист Джуашова А.К., методист
3	Предоставить списки детей с особыми образовательными потребностями по возрастным группам с подтверждающими	Выполнено. Составлен список детей с особыми образовательными потребностями по возрастным	Прошкина Л.П., методист

	диагнозы и рекомендации документами.	группам с документами, подтверждающими диагнозы детей и индивидуальными программами, маршрутами развития, циклограммами по развитию детей.	
4	Предоставить сведения о прохождении педагогами ежегодного медицинского осмотра персонала	Выполнено. Составлен список прохождения педагогами ежегодного медицинского осмотра персонала за 2022-2025 гг. с результатами допуска к работе. Прилагаются копии санитарных книжек воспитателей Кабилькаковой Асемгуль Килымхановна - допуск до 03.06.2025 г. (указана дата допуска до 03.12.2024) и Эдилгазиновой Салтанат Алмасқызы – допуск до 14.11.2025 года (указанная дата допуска до 09.04.2024 сделана ошибочно)	Рудакова К.В. секретарь
5	Провести методическую работу по совершенствованию профессионального мастерства, в том числе повышению уровня квалификационной категории педагогов.	Выполнено. В детском саду утверждён перспективный план до 2029 года по аттестации педагогов от 26.11.2024 г. В текущем учебном году аттестацию проходят 11 педагогов, в том числе 4 педагога без категории, 3 из которых имеют стаж работы более 5 лет. План и списки аттестуемых прилагаются.	Прошкина Л.П., методист
6	Актуализировать данные в национальной образовательной базе данных.	Выполнено. Проведена работа по актуализации данных базы НОБД по педагогическому составу	Рудакова К.В. секретарь
7	Предоставить сведения об образовании Колчиной Н.А. в соответствии с профилем работы.	Выполнено. Воспитателю Колчиной Н.А. предоставлен оплачиваемый трудовой отпуск с 05.01.2025 года с последующим расторжением трудового договора на основании пп.24 п.1 статьи 52 ТК РК (выход на пенсию 12.03.2025 г). Копия приказа прилагается.	Брагина Т.А., директор
8	Предоставить сведения о работе педагогического и методического советов.	Выполнено. Представлены протоколы педагогически и методических советов,	Прошкина Л.П., методист

		размещены на сайте организации и ГУГЛ диске	
9	Предоставить информацию информации о сбалансированном питании воспитанников в соответствии с учетом их возрастных особенностей, составленного и утвержденного руководителем меню.	Выполнено. Десятидневное меню в дошкольном учреждении имеется на постоянной основе. Оно размещено на сайте организации и ГУГЛ диске.	Чернышева В.В., диет.сестра

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить выполнение работ по устранению замечаний по итогам государственной аттестации за период 2022-2024 годы в КГУ «Санаторный детский сад-ясли №103» отдела образования по городу Усть-Каменогорску УО ВКО в соответствии с законом РК «Об образовании» и Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486.

Председатель

Т.Брагина

Секретарь

О.Фролова

